

Neueintritt eines Arbeitnehmers (Entgelt > 603,00 €) Stand 01/2026

Einzureichende Unterlagen:

- Nachweis Elterneigenschaft (Kopie Geburtsurkunde aller Kinder)
- Arbeitsvertrag (bei Fahrzeugüberlassung, Kopien Fahrzeugschein und Rechnung beifügen)
- Mitgliedsbescheinigung der Krankenkasse
- Sonstige Verträge wie z. B. betriebliche Altersvorsorge, VWL etc.
- Ggf. Schwerbehindertenausweis

Arbeitgeber: _____

Den folgenden Fragebogen bitte vollständig ausfüllen und unterschreiben:

Name:		Vorname:	
Geburtsname:		Geburtsort:	
Geburtsdatum:		Geburtsland:	
Geschlecht:	☐ weiblich	☐ männlich	☐ divers ☐ unbestimmt
Familienstand:			
Anzahl Kinder:	(WICHTIG für Beitragshöhe Pflegeversicherung, unbedingt alle Geburtsurkunden einreichen)		
Anschrift:			
Eintrittsdatum:			
Hauptbeschäftigung	☐ ja	☐ nein	
Krankenkasse:			
Steuerklasse:			
Konfession:			
Kinderfreibetrag:			
Steueridentifikationsnummer:			
Rentenversicherungsnummer:			
Nationalität:		Hinweis: Falls nicht EU-Bürger Arbeitsgenehmigung beifügen	
Höchster Schulabschluss		Höchste Berufsausbildung	
☐ ohne Schulabschluss		☐ ohne beruflichen Ausbildungsabschluss	
☐ Haupt-/Volksschulabschluss		☐ Anerkannte Berufsausbildung	
☐ Mittlere Reife/gleichwertiger Abschluss		☐ Meister/Techniker/gleichwertiger Fachschulabschluss	
☐ Abitur/Fachabitur		☐ Bachelor	
		☐ Diplom/Magister/Master/Staatsexamen	
		☐ Promotion	
Tätigkeitsbezeichnung:			
Wochenarbeitszeit:			
Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit (Std.) Mo ___ Di ___ Mi ___ Do ___ Fr ___ Sa ___ So ___			
Status im Beruf:	☐ Angestellter	☐ Arbeiter	☐ Azubi

Höhe des Gehaltes: _____ €		☐ brutto	☐ netto	☐ im Monat	☐ pro Stunde
Zahlungsweise des Gehaltes:		☐ bar		☐ Überweisung	
Wenn per Überweisung, bitte Bankverbindung angeben:					
Name der Bank: _____					
IBAN: _____			BIC: _____		
Vermögenswirksame Leistungen:		☐ nein		☐ Ja bitte Vertrag beifügen	
Arbeitgeberzuschuss zu VWL:		☐ nein		Wenn ja wie hoch: _____ €	
Bestehen derzeit (zusätzlich zu dieser Beschäftigung) noch weitere Beschäftigungsverhältnisse?					
☐ nein					
☐ ja. Ich übe derzeit folgende Beschäftigungen aus:					
Beschäftigungsbeginn	Arbeitgeber mit Adresse		Die weitere Beschäftigung ist		
			☐ geringfügig entlohnt ☐ nicht geringfügig entlohnt		
			☐ geringfügig entlohnt ☐ nicht geringfügig entlohnt		
Angaben zu steuerpflichtigen Vorbeschäftigungszeiten im laufenden Kalenderjahr					
Zeitraum von	Zeitraum bis	Art der Beschäftigung		Anzahl der Beschäftigungstage	
<u>Lohnsteuerabzug:</u>					
Hiermit ermächtige ich meinen Arbeitgeber während der Zeit meines Arbeitsverhältnisses auf den ELStAM-Datenpool (zur Abrufung meiner Lohnsteuermerkmale) zuzugreifen.					
<u>Erklärung zur Kenntnisnahme und wahrheitsgemäßen Angaben:</u>					
Ich versichere, alle Hinweise (Seite 1-3) zur Kenntnis genommen und meine Angaben (Seite 1-3) wahrheitsgemäß gemacht zu haben. Ich verpflichte mich, meinen Arbeitgeber über alle Veränderungen während meiner Tätigkeit <u>unaufgefordert und unverzüglich</u> zu unterrichten.					
<u>Erklärung zum Datenschutz:</u>					
Hiermit erkläre ich nach der DSGVO mein Einverständnis, dass meine persönlichen Daten für die Lohnabrechnung verwendet, gespeichert und von einem EDV-Dienstleister verarbeitet und aufbewahrt werden dürfen. Darüber hinaus ermächtige ich den Arbeitgeber zur Datenarchivierung über das Dienstverhältnis hinaus für die Dauer u. a. der steuerrechtlichen Aufbewahrungsfristen. Sind die steuer- oder sozialversicherungsrechtlichen Aufbewahrungsfristen abgelaufen, muss eine Löschung meiner persönlichen Daten nach Beendigung des Dienstverhältnisses erfolgen. Die Datenweitergabe für Bescheinigungen usw. im Rahmen des Dienstverhältnisses oder für arbeits-, sozialversicherungs- und steuerrechtliche als auch für berufsgenossenschaftliche Vorgänge ist erlaubt; darüber hinaus ist die Weitergabe an weitere Dritte grundsätzlich untersagt.					
Datum und Unterschrift des Arbeitnehmers:					
Bei Minderjährigen Unterschrift des gesetzlichen Vertreters					
Stempel und Unterschrift des Arbeitgebers:					